

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

| | | |
|---|-------------------------------|--|
| No Contrato Administrativo: | | 2025-204-7-1-8 |
| No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato: | | RH-029- 204-62-2025. |
| Tipo de Servicios: | | SERVICIOS TECNICOS |
| Nombres y apellidos de la persona contratista: | | JEYSON MANOLO CORADO PINEDA |
| Plazo de contratación: | Del: 01 de julio de 2025 | Al: 31 de diciembre de 2025 |
| Periodo de este informe: | Del: 01 de septiembre de 2025 | Al: 30 de septiembre de 2025 |
| Monto a pagar: Ocho mil quetzales exactos | | Q.8,000.00 |
| Prestados en: | | Dirección de Monitoreo y Logística de la Asistencia Alimentaria - VISAN- |

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A Continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

| Descripción de actividades según TDR | Informe de actividades realizadas | Avance | |
|--|---|--------------|-------------|
| | | Cuantitativo | Cualitativo |
| 1. Servicios técnicos en realizar monitoreos y seguimiento de las diferentes intervenciones atendidas por las direcciones de Viceministerio de Seguridad Alimentaria y Nutricional. | Servicios técnicos mediante la realización de monitoreos y seguimiento a las diferentes intervenciones atendidas por las Direcciones del Viceministerio de Seguridad Alimentaria y Nutricional. Estas acciones permitieron evaluar el avance, funcionamiento y sostenibilidad de las intervenciones implementadas. | 100% | FINALIZADO |
| 2. Servicios técnicos en realizar en el monitoreo de las programaciones de entregas de raciones de alimento o insumos de los departamentos de la Dirección de Asistencia Alimentaria y Nutricional y de la Dirección de Apoyo a la Producción Comunitaria de Alimentos en las diferentes comunidades del país. | Servicios técnicos para el monitoreo de las programaciones y entregas de raciones de alimentos e insumos, coordinadas por la Dirección de Asistencia Alimentaria y Nutricional y la Dirección de Apoyo a la Producción Comunitaria de Alimentos. Estas acciones se desarrollaron en diversas comunidades del país, con el objetivo de verificar la ejecución conforme a los cronogramas establecidos, garantizar la cobertura a las poblaciones beneficiarias y contribuir a la eficiencia en la implementación de las intervenciones de seguridad alimentaria y nutricional. | 100% | FINALIZADO |

| Descripción de actividades según TDR | Informe de actividades realizadas | Avance | |
|--|--|--------------|-------------|
| | | Cuantitativo | Cualitativo |
| 3. Servicios técnicos en realizar la supervisión de entrega de raciones o insumos a personas con riesgo a la inseguridad alimentaria y Nutricional en los 22 departamentos del país. | Servicios técnicos para la supervisión de la entrega de raciones alimentarias e insumos a personas en situación de riesgo a la inseguridad alimentaria y nutricional, abarcando un buen porcentaje de visitas en los departamentos del país. Esta labor permitió verificar la correcta distribución de la asistencia, asegurar el cumplimiento de los lineamientos establecidos y fortalecer la respuesta institucional en apoyo a las poblaciones vulnerables. | 100% | FINALIZADO |
| 4. Servicios técnicos en realizar informes técnicos sobre los monitoreos y seguimiento a las diferentes intervenciones de las direcciones del VISAN. | Servicios técnicos para la elaboración de informes técnicos derivados de los procesos de monitoreo y seguimiento a las diversas intervenciones ejecutadas por las direcciones del Viceministerio de Seguridad Alimentaria y Nutricional (VISAN). Estos informes permitieron la sistematización de hallazgos relevantes, la evaluación objetiva de los avances alcanzados y la formulación de recomendaciones estratégicas orientadas a la mejora continua de las acciones implementadas en el territorio, contribuyendo así a una gestión más eficiente y basada en evidencia. | 100% | FINALIZADO |
| 5. Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior. | ----- | ----- | ----- |

El presente informe describe lo actuado por el suscrito en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,


(f) 

NOMBRE: JEYSON MANOLO CORADO PINEDA

DPI: 3429384602210

Celular: 46231034

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que se procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 
M. Sc. Julio Ernesto Mendoza Pineda
Dirección de Monitoreo y Logística de la
Asistencia Alimentaria Con Funciones Temporales
VISAN-MAGA

